



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ**

**Τρίκαλα 14.12.2020
Αριθ. Πρωτ.: 42441**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΤΡΙΚΑΛΩΝ Ο ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 524/1980 (ΦΕΚ 143 Α').
2. Την υπ' αριθμ. 126/2020 (ΑΔΑ: 6ΖΙΚΩΗ9-Φ95) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα : «Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού με σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για το έτος 2020 με κάλυψη της δαπάνης υπό μορφή αντιτίμου»
3. Την αριθμ. Πρωτ. Οικ.60605/23.09.2020 (ΑΔΑ:6Τ3Τ46ΜΤΛ6-ΣΡΞ) Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών με την οποία εγκρίθηκε, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 107 του ν.4483/2017, η σύναψη μιας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου στο Δήμο Τρικκαίων για την παροχή υπηρεσιών έναντι αντιτίμου.
4. Την υπ' αριθμ. πρωτ.236465/10.12.2020 (ΑΔΑ:ΩΧΠ2ΟΡ10-Σ2Ν) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας με θέμα : «Καθορισμός τριμελούς επιτροπής σύμφωνα με το Π.Δ 524/1980 για την πρόσληψη καλλιτεχνικού προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου με αντίτιμο στο Δημοτικό Ωδείο της Διεύθυνσης Παιδείας – Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Τρικκαίων».
5. Την αριθμ. Πρωτ. Ε.Α.483/17.03.2020 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Τρικκαίων, περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της δαπάνης σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου του καλλιτεχνικού-διδασκτικού προσωπικού της παρούσας ανακοίνωσης.
6. Την υπ' αριθμ.1348/2019 (ΑΔΑ:6ΛΧΠΩΗ9-ΠΙΑ) απόφαση Δημάρχου με θέμα: «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων «Με Εντολή Δημάρχου»

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο Δημοτικό Ωδείο Τρικάλων και συγκεκριμένα για τις εξής θέσεις ανά ειδικότητα, διάρκεια σύμβασης και αριθμού ατόμων όπως αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα Α :

ΠΙΝΑΚΑΣ Α : ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)				
Κωδικός Θέσης	Φορέας /Υπηρεσία	Ειδικότητα	Διάρκεια Σύμβασης	Αριθμός Ατόμων
101	Δημοτικό Ωδείο Τρικάλων	ΠΕ- ΜΟΥΣΙΚΩΝ (ΜΑΕΣΤΡΟΥ ΣΥΜΦΩΝΙΚΗΣ ΟΡΧΗΣΤΡΑΣ)	Έως ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β : ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός Θέσης	Τίτλος Σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα προσόντα)
101	1.Δίπλωμα Δ/σης Ορχήστρας –Χορωδίας 2. Σολιστικό Δίπλωμα Πιάνου 3. Καλλιτεχνική δραστηριότητα (Δ/ση Συμφωνικής Ορχήστρας –Χορωδίας)

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας:

1. Όλων των τίτλων σπουδών.	30%
2. Πενταετή και άνω διδακτική εμπειρία με βεβαίωση προϋπηρεσίας από αναγνωρισμένο μουσικό ίδρυμα	20%
3. Καλλιτεχνική Δραστηριότητα	10 %
4. Συνέντευξη και ακρόαση ενώπιον της τριμελούς επιτροπής (μετά το πέρας της δεκαήμερης προθεσμίας κατάθεσης των αιτήσεων των υποψηφίων κατόπιν τηλεφωνικής πρόσκλησης)	40 %

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Οι υποψήφιοι θα πρέπει :

1. Να είναι α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958).

Για τον υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101-5, των κατωτέρω επιπέδων:

Α ΕΠΙΠΕΔΟ ή Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.).

Β ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού.

Γ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Δ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

2. Να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

3. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.

4. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 (Ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση) του Ν.3584/07 (ΦΕΚ143/Α/28.06.2007).

5. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει στις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση αναφέροντας ρητά τον κωδικό της θέσης που διεκδικούν. Μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά :

1. **Των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημόσιων εγγράφων** από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας, όπως σχετική προσωρινή βεβαίωση αστυνομικής αρχής ή τις κρίσιμες σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές στις οποίες αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης ή τις κρίσιμες σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων. Εάν από τα έγγραφα αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης, πρέπει να προσκομισθεί και το πιστοποιητικό γέννησης.

2. **Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών** (όπου απαιτούνται) και σε περίπτωση που το πτυχίο προέρχεται από ιδιωτικό φορέα, φωτοτυπία από φωτοαντίγραφο επικυρωμένο από δικηγόρο. Για τους τίτλους σπουδών της αλλοδαπής απαιτείται αναγνώριση από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

3. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86** στην οποία να δηλώνεται :

α) Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες) ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής. Κάθε πράξη του βίου του η οποία θα ασκούσε επιρροή στην κρίση της καταλληλότητας του για την υπηρεσία που προορίζεται, ιδιαίτερα δε εάν τυχόν έχει καταδικαστεί λόγω ποινικού αδικήματος.

β) Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

γ) Ότι δεν παραπέμφθηκε με τελεσίδικο βούλευμα για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π.Δ. 611/77 εγκλήματα έστω και αν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα.

4. Βεβαίωση διδακτικής εμπειρίας – προϋπηρεσίας :

Ως διδακτική εμπειρία – προϋπηρεσία νοείται η απασχόληση ως μόνιμος υπάλληλος ή με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα σε αναγνωρισμένα Ωδεία ή Μουσικές Σχολές εποπτείας του Υπουργείου Πολιτισμού και σε καθήκοντα συναφή προς το αντικείμενο των προς πλήρωση θέσεων. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Στη βεβαίωση πρέπει να αναγράφεται και ο αριθμός έγκρισης πρόσληψης του Υπουργείου Πολιτισμού (για τα αναγνωρισμένα τμήματα).

α. Για τους εργαζόμενους του Δημοσίου τομέα:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε Ωδεία ή Μουσικές Σχολές του Δημοσίου ή των ΟΤΑ 1ου και 2ου βαθμού, απαιτείται μόνο βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει το είδος εργασίας που παρασχέθηκε, η χρονική διάρκεια της παροχής της και ο αριθμός έγκρισης του Υπουργείου Πολιτισμού.

β. Για τους εργαζόμενους του Ιδιωτικού τομέα:

1. Βεβαίωση εργοδοτών για τον χρόνο και το είδος της εργασίας του υποψηφίου, όπου θα αναγράφεται και ο αριθμός έγκρισης του Υπουργείου Πολιτισμού.

2. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.

5) **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86**, όπου δηλώνεται τυχόν απασχόληση σε Δημόσιο ή ιδιωτικό μουσικό εκπαιδευτικό ίδρυμα (παράλληλη απασχόληση).

Εάν δεν συνυποβληθούν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των γενικών και ειδικών τυπικών προσόντων, ο υποψήφιος τίθεται αυτομάτως εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτησή τους και να την υποβάλουν, είτε ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (prokirixeis@trikalacity.gr) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Δήμος Τρικκαίων, Ασκληπείου 18, Τ.Κ. 42131, Τρίκαλα, απευθύνοντάς την στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη κου Χρήστου Βαβίτσα (τηλ. επικοινωνίας: 243 135 1182).**

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο πρέπει απαραίτητα να εμφανίζεται υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπική εφημερίδα ή της ανάρτησής της στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου Τρικκαίων και στο δικτυακό τόπο αυτού (www.trikalacity.gr), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στην εφημερίδα. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

ΕΠΙΛΟΓΗ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Ο έλεγχος των τυπικών, ειδικών και επικουρικών προσόντων των υποψηφίων, η επιλογή των μεταξύ αυτών καταλληλότερων, η κατάταξη των επιλεγόμενων κατά αξιολογική σειρά, η συνέντευξη και η ακρόαση θα γίνει από την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 236465/10.12.2020 (ΑΔΑ:ΩΧΠ2ΟΡ10-Σ2Ν) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας, σύμφωνα με το άρθρο 4 του Π.Δ. 524/1980.

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Τρικκαίων και του Δημοτικού Ωδείου Τρικάλων και οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις **εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών** από την ημερομηνία ανάρτησης τους. Η ένσταση υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στην υπηρεσία μας **στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (prokirixeis@trikalacity.gr)**

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

1. Η περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης θα δημοσιευθεί όπως ορίζει το Π.Δ. 524/17-6-1980 στον τοπικό τύπο.
2. Αντίγραφο της παρούσας ανακοίνωσης και το έντυπο της αίτησης θα αναρτηθεί στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Τρικκαίων, του Δημοτικού Ωδείου Τρικάλων, στην ιστοσελίδα του Δημοτικού Ωδείου www.dotrik.gr και στην ιστοσελίδα του Δήμου Τρικκαίων www.trikalacity.gr
3. Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ
ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

ΘΩΜΑΣ ΠΑΠΑΣΙΚΑΣ