



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ

Τρίκαλα 14.11.2025
Αριθμ. Πρωτ.: 75214

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ - ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
για την σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
με δύο (2) άτομα για την στελέχωση του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών
σε θέματα ενέργειας (ΚΕΠ Ενέργειας)
στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Έργου ENERGY 4ALL

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 όπως ισχύουν.
2. Την ΚΥΑ ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21.04.2023 (ΦΕΚ Β ' 2614)
3. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν.4325/2015 (ΦΕΚ Α ' 47)
4. Την υπ'αριθμ. 47/2024 (ΑΔΑ:ΡΟΠ4ΩΗ9-ΚΨΜ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: « Έγκριση υπογραφής της σύμβασης επιχορήγησης του Δήμου Τρικκαίων για την ανάπτυξη πιλοτικών εφαρμογών που στοχεύουν στην Κλιματική Ουδετερότητα, μέσω του έργου Energy4All.
5. Την υπ'αριθμ. 709/2025 (ΑΔΑ:9ΦΗ4ΩΗ9-22Ξ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα : Έγκριση σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου για τη στελέχωση του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών σε Θέματα Ενέργειας (ΚΕΠ Ενέργειας), που υλοποιείται στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού έργου Energy4all.
6. Την αριθμ. Πρωτ. Ε.Α. 2764/30.10.2025 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Τρικκαίων, περί ύπαρξης πιστώσεων για την κάλυψη της αμοιβής των συμβάσεων μίσθωσης έργου της παρούσας ανακοίνωσης- πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Ανακοινώνει

Την σύναψη μίσθωσης έργου με συνολικά δύο (2) άτομα για την στελέχωση του **Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών σε θέματα ενέργειας (ΚΕΠ Ενέργειας)** στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Έργου **ENERGY 4ALL** συνολικής διάρκειας από την υπογραφή της σύμβασης έως τις **30.08.2026** λήξη της τελικής ημερομηνίας του Έργου.

Στο πλαίσιο του έργου αυτού θα απασχοληθεί ανά τόπο εκτέλεσης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά ειδικότητα)			
Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
ΤΡΙΚΑΛΑ	ΠΕ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΣΤΟ ΚΕΠ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Από την υπογραφή σύμβασης έως τις 30.08.2026 λήξη της τελικής ημερομηνίας του Έργου.	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ανά ειδικότητα)			
Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
ΤΡΙΚΑΛΑ	ΠΕ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΟ ΚΕΠ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Από την υπογραφή σύμβασης έως τις 30.08.2026 λήξη της τελικής ημερομηνίας του Έργου.	1

Το ΚΕΠ Ενέργειας, που υλοποιείται στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού έργου Energy4all, αποτελεί καινοτόμο υπηρεσία που στοχεύει στη διασύνδεση των πολιτών και των επιχειρήσεων με τις διαθέσιμες λύσεις ενεργειακής αποδοτικότητας, τις χρηματοδοτικές ευκαιρίες και τις γνώσεις που απαιτούνται για τη συμμετοχή τους στην ενεργειακή και κλιματική μετάβαση της πόλη και όπου οι πολίτες θα μπορούν να λαμβάνουν υποστήριξη για έργα ενεργειακών αναβαθμίσεων των κατοικιών τους.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά ειδικότητα)	
Ειδικότητα	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
ΠΕ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΣΤΟ ΚΕΠ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: - Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ σε ένα από τα εξής ή συναφή αντικείμενα: - Επιστήμες Μηχανικού - Περιβαλλοντικές Επιστήμες - Ενεργειακή Μηχανική - Τουλάχιστον 2 έτη αποδεδειγμένης εμπειρίας σε: - Έργα ενεργειακής αποδοτικότητας - Διαχείριση έργων στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα - Ικανότητες διαχείρισης ομάδων και συνεργασίας με πολλούς εμπλεκόμενους φορείς. - Εξαιρετικές επικοινωνιακές δεξιότητες – γραπτά και προφορικά και ικανότητα στην διαχείριση κοινού - Δυνατότητα διοργάνωσης και συντονισμού δράσεων ενημέρωσης και εκπαίδευσης. - Άριστη γνώση χρήσης εργαλείων πληροφορικής (MS Office, Google Workspace) και ψηφιακών πλατφορμών. - Πολύ καλή γνώση αγγλικών (επίπεδο τουλάχιστον B2). ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ: - Μεταπτυχιακός τίτλος σε σχετικό πεδίο (Ενεργειακή Πολιτική, Βιώσιμη Ανάπτυξη, Τεχνολογίες ΑΠΕ, Smart Cities κ.ά.). - Πιστοποίηση ενεργειακού επιθεωρητή ή σχετικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων. - Προηγούμενη συνεργασία με δημόσιους ή αυτοδιοικητικούς φορείς. - Ικανότητα ανάπτυξης καινοτόμων λύσεων και καμπανιών ευαισθητοποίησης

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ανά ειδικότητα)	
Ειδικότητα	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
ΠΕ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΟ ΚΕΠ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ: 1. Πτυχίο ΑΕΙ ή ΤΕΙ κατά προτίμηση σε τομείς διοίκησης, δημόσιας διοίκησης, κοινωνικών επιστημών, οικονομικών επιστημών ή συναφείς κλάδους. 2. Καλή γνώση χρήσης Η/Υ 3. Πολύ καλή γνώση αγγλικών (επίπεδο τουλάχιστον Β2). 4. Οργανωτικότητα, προσοχή στη λεπτομέρεια, συνέπεια και υπευθυνότητα. 5. Καλή επικοινωνιακή ικανότητα και ευγένεια στην επαφή με το κοινό. ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ: 1. Εμπειρία σε θέσεις εξυπηρέτησης πελατών. 2. Ικανότητα υποστήριξης διαδικασιών αξιολόγησης, καταγραφής και αναφορών.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει :

1. Να είναι α) Έλληνες πολίτες, β) πολίτες των άλλων κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν.2431/1996 και γ) Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων, κατά το γένος και τη συνείδηση, αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ.3832/1958). Για τον υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια, ο οποίος πρέπει να αποδείξει ότι γνωρίζει την ελληνική γλώσσα σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων της επιδιωκόμενης ειδικότητας, Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν.2413/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3443384 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310- 459101-5, των κατωτέρω επιπέδων:

Α ΕΠΙΠΕΔΟ ή Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.).

Β ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού.

Γ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Δ ΕΠΙΠΕΔΟ ή Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ: Για τις Κατηγορίες Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Το ανωτέρω Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας δεν χρειάζεται να προσκομίζουν οι ομογενείς και αλλογενείς, οι οποίοι παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα ή μαθήματα της ελληνικής γλώσσας εντός του οργανωμένου ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του

Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76), το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

2. Να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.
3. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της ειδικότητας που επιλέγουν.
4. Να μην έχουν κώλυμα πρόσληψης, ήτοι: α) να **μην έχουν καταδικαστεί** για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) να **μην είναι υπόδικοι** που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) λόγω καταδίκης, να **μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα** και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) να **μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική), **υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση** (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
5. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει στις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν μαζί με την σχετική αίτηση υποχρεωτικά τα εξής δικαιολογητικά :

- **Των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημόσιων εγγράφων** από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας, όπως σχετική προσωρινή βεβαίωση αστυνομικής αρχής ή τις κρίσιμες σελίδες του διαβατηρίου (δηλ. αυτές στις οποίες αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου) ή τις δύο όψεις της άδειας οδήγησης ή τις κρίσιμες σελίδες του ατομικού βιβλιαρίου υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων. Εάν από τα έγγραφα αυτά δεν προκύπτει η ημερομηνία γέννησης, πρέπει να προσκομισθεί και το πιστοποιητικό γέννησης.

- **Φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών** και σε περίπτωση που το πτυχίο προέρχεται από ιδιωτικό φορέα, φωτοτυπία από φωτοαντίγραφο επικυρωμένο από δικηγόρο.

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται :

α) Η εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων (μόνο για άνδρες) ή η νόμιμη απαλλαγή και η αιτία απαλλαγής. Κάθε πράξη του βίου του η οποία θα ασκούσε επιρροή στην κρίση της καταλληλότητας του για την υπηρεσία που προορίζεται, ιδιαίτερα δε εάν τυχόν έχει καταδικαστεί λόγω ποινικού αδικήματος.

β) Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

γ) Ότι δεν παραπεμφθηκε με τελεσίδικο βούλευμα για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π.Δ. 611/77 εγκλήματα έστω και αν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα.

Βεβαίωση εμπειρίας :

Ως εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου. Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.

(1) Για τους μισθωτούς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης και
- Χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνονται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του καθώς και τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

Οι μισθωτοί του δημοσίου τομέα μπορούν, εναλλακτικά, αντί της βεβαίωσης του ασφαλιστικού φορέα και της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

(2) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται αθροιστικά:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης,
- Υπεύθυνη δήλωση, χωριστή από την αίτηση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με το αντικείμενο της εμπειρίας και
- Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Στην περίπτωση που η εμπειρία έχει αποκτηθεί στο δημόσιο τομέα, εναλλακτικά, αντί των προαναφερομένων, οι υποψήφιοι μπορούν να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.

Εάν δεν συνυποβληθούν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των γενικών και ειδικών τυπικών προσόντων, ο υποψήφιος τίθεται αυτομάτως εκτός διαδικασίας και η αίτησή του απορρίπτεται.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης - πρόσκλησης αποτελεί το Ειδικό Παραρτήματα του ΑΣΕΠ, (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «03.01.2024» και ειδικό παράρτημα ΑΣΕΠ (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «17.02.2025»

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ/ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ

Οι συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων επιλογής όπως αναλυτικά περιγράφονται στον πίνακα Β' :
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά ειδικότητα) έχουν ως εξής:

1. Πτυχίο ή δίπλωμα Τμήματος ΑΕΙ της ημεδαπής, περιλαμβανομένων και των πτυχίων ή διπλωμάτων του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π.) και των Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε.), ή ισότιμων σχολών της αλλοδαπής αναγνωρισμένο από ΔΟΑΤΑΠ	10%
2. Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας	10%
3. Γνώση χρήσης εργαλείων πληροφορικής	10%
4. Εμπειρία	30%
5. Συνέντευξη	40%
Σύνολο:	100%

ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ:

Όσοι από τους ενδιαφερόμενους πληρούν τα κύρια/απαιτούμενα προσόντα θα υποβληθούν σε συνέντευξη, η οποία θα μοριοδοτηθεί, σύμφωνα με τα ανωτέρω, από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του Δήμου Τρικκαίων που θα συγκροτηθεί προκειμένου να εκτιμηθεί η ικανότητα υλοποίησης και παρακολούθησης της πορείας των εγκεκριμένων προγραμμάτων.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ – ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την αίτησή τους , **είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο**, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, **είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Δήμος Τρικκαίων, Ασκληπιού 18, Τ.Κ. 42131, Τρίκαλα**, απευθύνοντάς την στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη του Χρήστου Βαβίτσα (τηλ. επικοινωνίας: 243 135 1182).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν την αίτηση και τα δικαιολογητικά μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης της ανακοίνωσης στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Τρικκαίων, και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η αίτηση συμμετοχής θα πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

ΕΠΙΛΟΓΗ – ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η αξιολόγηση των υποψηφίων, θα γίνει από την ειδική επιτροπή αξιολόγησης που θα συγκροτηθεί με απόφαση Δημάρχου Τρικκαίων. Η επιτροπή προκειμένου να συντάξει το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης καλεί σε ατομική συνέντευξη τους/τις ενδιαφερόμενους/νες υποψηφίους/ες τηρουμένων των τυπικών κριτηρίων της παρούσας ανακοίνωσης – πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή της αίτησης.

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Τρικκαίων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Τρικκαίων www.trikalacity.gr. Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριών (03) ημερών, υπολογιζόμενες ημερολογιακά, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η υποβολή αυτής γίνεται , **είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο**, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, **είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

1. Αντίγραφο της ανακοίνωσης θα αναρτηθεί στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Τρικκαίων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Τρικκαίων www.trikalacity.gr
2. Η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΡΙΚΚΑΙΩΝ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΑΚΚΑΣ